**Казахский национальный университет им. аль-Фараби**

**Факультет истории, археологии и этнологии**

**Образовательная программа по специальности**

 **«5В051500 – Архивоведение, документоведение и документационное обеспечение»**

**Силлабус**

**(ALP 4510) Архивы личного происхождения**

**Осенний семестр 2018-2019 уч. год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код дисциплины | Название дисциплины | Тип | Кол-во часов в неделю | Кол-во кредитов | ECTS |
| Лек | Практ | Лаб. |
|  | Архивы личного происхождения | ЭК | 2 | 1 |  | 3 | 5 |
|  | Сексенбаева Г.А. - тарих ғылымдарының докторы, доцент | Офис-часы | По расписанию |
| e-mail | s.gulzira@mail.ru |
|  |  |  415 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Академическая презентация курса |  Цель курса – освоение знаний по организации архивов личного происхождения и практическая работа с ними В результате освоения курса студенты должны:1. Понимать особенности организации личных архивов;2. Определить источники пополнения архивов отдельными документами;3. Анализировать организацию хранения личных документов;4. Проводить экспертизу ценности документов в архивах личного происхождения; знать особенности описания документов;5. Оценка подлинности и достоверности документов личного архива;6. Определить особенности организации личных архивов;7. Показать особенности учета документов личного происхождения;8. Определить использование документов в частных архивах;9. Знание методов защиты личной информации;10. Знание научно-технической обработки архивных документов личности;11. Уметь анализировать стоимость документов личного происхождения для государственного хранения. |
| Пререквизиты и кореквизиты | Архивоведение, Документоведение, Теория и методика архивоведения |
| Литература и ресурсы | 1 Ұлттық aрхив қоры және aрхивтер турaлы ҚР Зaңы 28.10.2015 [№ 368-V](http://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1500000368%22%20%5Cl%20%22z30) // http://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z980000326\_2. Сaриевa Р.Х. Мұрaғaт және тaрих: (мaқaлaлaр, бaяндaмaлaр). -Aрхив и история (стaтьи, выступления). - Aлмaты : Aрыс, 2004. -292 б.3. Сaриевa Р., Aбдулинa A. Очерки по истории оргaнизaции aрхивного делa в Кaзaхстaне (1918-1945). -Aлмaты: Aрыс, 2006. -324 с.4. Хaсaнaев М.Ж. Особенности публикaции документов личного происхождения (нa примере aрхеогрaфической деятельности ЦГA РК) // Aрхивы Кaзaхстaнa. – 2000. -№1. – С.75-80.5. Турсыновa Ж. Крaткaя информaция о фондaх и коллекциях документов личного происхождения госудaрственного aрхивa Кaрaгaндинской облaсти // Қaзaқстaн мұрaғaттaры. -2013. -№1(25). – С. 108-1116. Рифель Л. Фонды личного происхождения – неотъемлемaя чaсть нaционaльного aрхивного фондa Республики Кaзaхстaн // Қaзaқстaн мұрaғaттaры. -2013. -№4(28). – С. 69-71.7. Джaндосовa Ж. Роль aрхивов в сохрaнности документов личного происхождения // Қaзaқстaн мұрaғaттaры. -2014. -№3(31). – С. 35-38.8. Спрaвочник по фондaм личного происхождения Aрхивa Президентa Республики Кaзaхстaн/ сост. Aбиловa Т. Е. – Aлмaты: 2004.11. Список личных фондов Центрaльного Госудaрственного aрхивa РК . – Aлмaты, 2014. **Интернет-ресурстары:**  <http://www.arhiv.vko.gov.kz/> (каз., рус.) http://adilet.zan.kz http://www.rkcntidad.kz/ |
| Академическая политика курса в контексте университетских морально-этических ценностей  | **Правила академического поведения:** Обязательное присутствие на занятиях, недопустимость опозданий. Отсутствие и опоздание на занятия без предварительного предупреждения преподавателя оцениваются в 0 баллов.Обязательное соблюдение сроков выполнения и сдачи заданий (по СРС, рубежных, контрольных, лабораторных, проектных и др.), проектов, экзаменов. При нарушении сроков сдачи выполненное задание оценивается с учетом вычета штрафных баллов.**Академические ценности:**Академическая честность и целостность: самостоятельность выполнения всех заданий; недопустимость плагиата, подлога, использования шпаргалок, списывания на всех этапах контроля знаний, обмана преподавателя и неуважительного отношение к нему. (Кодекс чести студента КазНУ)Студенты с ограниченными возможностями могут получать консультационную помощь по Э- адресу s.gulzyra@mail.ru, телефону 87472960460, 225-52-42 |
|  Политика оценивания и аттестации |  | **Критериальное оценивание:** оценивание результатов обучения в соотнесенности с дескрипторами (проверка сформированности компетенций на рубежном контроле и экзаменах).**Суммативное оценивание:** оценивание присутствия и активности работы в аудитории; оценивание выполненного задания, СРС (проекта / кейса / программы / …)Формула расчета итоговой оценки. |
| **Календарь (график) реализации содержания учебного курса:** |
| **Неделя** | **Название темы** **(лекции, практического занятия, СРС)** | **Количество часов** | **Максимальный балл** |
| 1  | 2  | 3  | 4  |
| Модуль 1 Архивы личного происхождения как часть Национального архивного фонда Республики Казахстан |
| 1 | Лекция-1. Введение. Общее понятие об архивах личного происхождения. Нормативная база. | 2 |  |
| Семинар - 1. Анализ методических рекомендации по работе с архивами личного происхождения | 1 | 6 |
| 2 | Лекция-2. История формирования и развития архивов личного происхождения | 2 |  |
| Семинар-2.Определение особенностей формирования архивов личного происхождения в советский период | 1 | 6 |
| 3.  | Лекция-3. Источники комплектования архивов личного происхождения | 2 |  |
| Семинар-3. Анализ отдельных видов документации личного происхождения  | 1 | 6 |
| Консультация СРС 1. Анализ и оценка советской литературы по архивам личного происхождения |  | 20   |
| 4 | Лекция-4. Научная характеристика архивных документов личного происхождения | 2 |  |
| Семинар-4. Раскрытие особенностей научно-технической обработки архивных документов личного происхождения | 1 | 6 |
| 5 | Лекция-5. Классификация документов архивного фонда личного происхождения | 2 |  |
| Семинар-5. Анализ видов документов личного происхождения | 1 | 6 |
| Консультация СРС - 2. Анализ литературы по архивам личного происхождения |  | 20  |
| 6 | Лекция-6. Методологические основы экспертизы ценности документов фонда личного происхождения | 2  |   |
| Семинар-6. Анализ НСА архивов личного происхождения | 1 | 5 |
| 7 | Лекция-7. Особенности описания документов личного происхождения | 2  |   |
| Семинар-7. Раскрытие методов хранения архивных документов личного происхождения | 1 | 5 |
| Консультация СРС - 3 Проблемы частных архивов в зарубежной историографии: анализ |  | 20 |
|  | РК № 1 |  | 100 |
| Модуль 2 **Особенности работы с фондами личного происхождения** |
|  8 | Midterm exam  |   | 100  |
| Лекция-8. Публикация архивных документов личного происхождения | 2  |  |
| Семинар-8. Описать методологию работы с архивными документами личного происхождения | 1 | 5 |
| 9 | Лекция-9. Архивные коллекции личного происхождения | 2 |  |
| Семинар-9. Особенности научного описания архивных коллекций личного происхождения | 1 | 5 |
| Консультация СРС - 4 Программа «Духовное обновление» и проблемы архивов личного происхождения |  | 15  |
| 10 | Лекция-10. Личные фонды общественных и политических деятелей | 2 |  |
| Семинар-10. Опишите личный фонд политического деятеля (описание одного фонда) | 1 |  |
| 11 | Лекция-11. Личные фонды деятелей культуры и искусства | 2  |   |
| Семинар-11. Описание фонда деятеля литературы (описание одного фонда) | 1 | 5 |
| Консультация СРС-5 Описание фотодокументов в архивах личного происхождения (описание документов одного фонда) |  | 15 |
| 12 | Лекция-12. Частные фонды писателей и ученых | 2  |  |
| Семинар-12. Описание личного фонда ученых (описание одного фонда) | 1 | 5 |
| 13  | Лекция-13. Объединенные семейные фонды личного происхождения | 2 |  |
| Семинар-13. Описание семейного фонда Бекмахановых | 1  | 5  |
| КонсультацияСРС-6 Особенности родовых фондов личного происхождения |  |  |
| 14 | Лекция-14. Архивные фонды ветеранов войны | 2  |  |
| Семинар-14. Описание личного фонда Б. Момышулы | 1 | 5 |
| 15 | Лекция-15. Эпистолярное наследие в архивах личного происхождения | 2  |  |
| Семинар-15. Анализ и описание писем в архивах личного происхождения | 1 | 5 |
| Консультация и прием работыСРС-7 Проблемы комплектования архивов личного происхождения в настоящее время (достижения и недостатки). Научный проект. |  | 15 |
|   | **РК № 2** |   | 100  |
|   | Экзамен  |   | 100  |
|  | Всего |  | 100 |

Декан Ногайбаева М.С.

Председатель методбюро Тасилова Н.

Заведующий кафедрой Султангадиева Г.С

Лектор Сексенбаева Г.А.